

**SOLICITUD DE ACCESO AL PARKING DE CAMIONES DE LA CALLE ALDAITURRIAGA  
ALDAITURRIAGA KALEAN DAGOEN KAMIOI PARKINEAN SARTZEKO ESKABIDEA**

DATOS DEL PROPIETARIO DEL VEHICULO / IBILGAILUAREN JABEAREN DATUAK

NOMBRE / IZENA		APELLIDOS/ ABIZENAK	
DIRECCION/ HELBIDEA			C.P.
POBLACION/ UDALHERRIA	PROVINCIA/ PROBINTZIA	DNI/ NAN	FECHA DE NACIMIENTO/ JAIOTZE DATA
TELEFONO/ TELEFONOA	TELEFONO MOVIL/ MUGIKORRA		

DATOS DEL VEHICULO/ IBILGAILUAREN DATUAK

MARCA MODELO/MARKA MODELOA	COLOR/ KOLOREA	
Nº BASTIDOR/ XASIS ZENBAKIA	MATRICULA/ MATRIKULA	FECHA MATRICULACION/ MATRIKULAZIO DATA

Lekua eta data/Fecha y lugar  
(sinadura/firma)

Los datos aportados por el/la interesado/a se utilizarán, con carácter único y exclusivo, para los fines previstos en el procedimiento o actuación que se trate. En ningún caso los referidos datos serán objeto de tratamiento o de cesión a terceros, si no es con el consentimiento inequívoco del afectado, o en los supuestos previstos en los artículos 6.2 y 11.2 de la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (B.O.E. nº 298, de 14 de diciembre de 1999).

En cumplimiento de lo dispuesto en la citada Ley Orgánica 15/1999, el cedente de los datos podrá, en cualquier momento, ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en la forma que reglamentariamente se determine.

Interesatuak ematen dituen datuak, bakar bakarrik erabiliko dira dagokion prozedura edo egintzan aurreikusitako helburuetarako.

Datu hauek ez dira izango, inolaz ere, tratamendu edo hirugarren bati lagatzeko xede, doakionaren zalantzarik gabeko baimenarekin edo Datu Pertsonalen Babeserako abenduaren 13ko 15/1999 Legearen 6.2 eta 11.2 artikuluetan (1999ko abenduaren 14ko 298 zk.ko EAOa) ezarritakoari jarraituz ez bada.

Aipatutako 15/1999 Lege Organikoaren arabera, datu-lagatzaileak edozein momentuan izango ditu sarbide, zuzenketa, ezeztapen eta aurkaritza eskubideak, arauz ezartzen denari jarraituz.

## DOCUMENTACION A APORTAR PARA EL ACCESO AL PARKING DE CAMIONES UBICADO EN LA CALLE ALDAITURRIAGA

1. **Fotocopia del D.N.I. del titular, cuando se trate de una persona física y las escrituras de constitución de la sociedad y adaptaciones**, en su caso, en vigor, inscritas en el registro mercantil, junto con fotocopia del C.I.F., cuando se trata de sociedades mercantiles.
2. **Certificado de la Seguridad Social** en el que conste el régimen de cotización en el que se encuentra incluida la persona física o la sociedad, así como de estar al corriente del pago, para las categorías 1ª, 2ª y 3ª.
3. **Fotocopia de la documentación del vehículo o vehículos** para la que solicita la autorización para la utilización de una plaza de aparcamiento, en virtud de la cual se acredite la autorización de los mismos para circular y las características de los mismos, así como sus dimensiones que determinarán la plaza de vehículo a la que podrá optar. En el caso de remolque, se aportará la documentación y características de los mismos, así como de la cabeza tractora.
4. **Fotocopia del último recibo del Impuesto sobre vehículos de Tracción Mecánica (IVTM)** del vehículo o vehículos para los que solicita la autorización o licencia, a excepción de aquellos vehículos que no estén sujetos.
5. **Impreso bancario cumplimentado** y sellado por la entidad bancaria donde el adjudicatario tenga cuenta corriente a su nombre.
6. **Declaración jurada** en la que conste que el interesado no dispone de plaza de aparcamiento adecuada al vehículo para el que solicita la plaza de aparcamiento.
7. **Certificado de empadronamiento**

En el caso de que las solicitudes no cumplieren los requisitos establecidos en el presente Reglamento, se dará un plazo de 10 días hábiles para que se subsanen los defectos observados. En el caso de que en el citado plazo no se subsanen los defectos quedará excluida la solicitud del procedimiento de concesión de la autorización.

**Plazo para la entrega de la documentación: del 13 al 24 de Septiembre en las oficinas de Amurrio Bidean (ReforAmurrio Enpresaldea)**

## ALDAITURRIAGA KALEAN DAGOEN KAMIOI PARKINEAN SARTZEKO EKARRI BEHARREKO DOKUMENTUAK

1. **Jabearen NAN-aren fotokopia**, pertsona fisikoa bada eta elkartearen eraketaren eskriturak indarrean eta moldaketak, kasuan, merkataritza-erregistroan inskribatuak, NIF-aren fotokopiarekin batera merkataritza elkarte denean
2. Pertsona fisikoa edo elkartearen kotizazio erregimena jarriko duen eta ordainketetan egunean egotearen **Segurantzaren ziurtagiria**, 1go, 2. eta 3. kategorientzako.
3. Baimena eskatzen den aparkaleku plaza erabiliko den **ibilgailuaren edo ibilgailuen dokumentazioaren fotokopia** zeinek ibilgailuaren zirkulazio baimena bermatzen duen ziurtagiria, ezaugarriak eta hautatzeko determinagarriak izango diren ibilgailuaren neurriak jasotzen dituen. Atoia izatekotan, bere eta traktorearen dokumentazioa eta ezaugarriak eman beharko dira.
4. Baimena eskatzen duen **ibilgailuaren edo ibilgailuen TMIZ-ren** (Trakzio Mekanikoko Ibilgailuen Gaineko Zerga) azken ordainketaren fotokopia.
5. **Banku imprimakia** beteta eta esleipendunak kontua duen bankuaren sinadurarekin.
6. **Zinpeko deklarazioa** zeinean argi egongo da interesdunak ez duela aparkamendu plazarik egokia aparkalekua eskatzen duen ibilgailurako.
7. **Errolda ziurtagiria.**

**Dokumentazioa aurkezteko epea: Irailaren 13tik 24ra Amurrio Bideanen bulegoetan (ReforAmurrio Enpresaldean)**

Eskabideak Erreglamentuan ezarritako baldintzak ez baditu betetzen, 10 egun balioduneko epea emango da egondako akatsak zuzentzeko. Emandako epean akatsak zuzenduko ez balira eskabidea autorizazio prozesuaz kanpo egongo da.